

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04) i članka 7. Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kaštelir-Labinci (Službeni glasnik Grada Poreča br: 02/06), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci, na sjednici održanoj 24. travnja 2007. godine, donosi

O D L U K U **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red, mjere za njegovo provođenje kao i kaznene odredbe u slučaju njegova neprovođenja a odnose se na:

1. određivanje imena i označavanje naselja, ulica i trgova te obilježavanje zgrada brojevima,
2. postavljanje natpisa o tvrtki, reklama, transparenta, drugih natpisa i ukrasa, te urbane opreme,
3. osvjetljavanje javnih objekata i površina,
4. uređenje izloga,
5. plakatiranje i obavještavanje zvučnim napravama,
6. planove naselja, telefonske govornice i druge komunalne objekte,
7. dječja igrališta i sportske objekte,
8. zauzimanje površina radi gradnje, dovoza i odvoza materijala, odlaganje neispravnih vozila i drugih stvari,
9. odlaganje otpadnog građevnog materijala,
10. odlaganje kućnog otpada i otpada od obavljanja gospodarske djelatnosti,
11. uređenje vanjskih dijelova građevina, dvorišta i okućnica, korištenje dvorišta i okućnice za obavljanje djelatnosti,
12. držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca,
13. druge slične djelatnosti, objekte i stvari iz komunalne oblasti.

1. ODREĐIVANJE IMENA I OZNAČAVANJE NASELJA, ULICA I TRGOVA TE OBILJEŽAVANJE ZGRADA BROJEVIMA

Članak 2.

Određivanje imena i označavanje naselja, ulica i trgova te obilježavanje zgrada brojevima vrši se na načina i po postupku propisanom zakonom, podzakonskim aktima i ovom Odlukom.

Članak 3.

Imena naselja, ulice i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci na prijedlog Komisije za određivanje imena naselja, ulica i trgova na području Općine Kaštelir-Labinci.

Imena naselja, ulice i trgova mogu se označavati i dvojezično: hrvatskim i talijanskim jezikom, ispisana latiničnim pismom.

Članak 4.

Komisija za određivanje imena naselja, ulica i trgova na području Općine Kaštelir-Labinci ima predsjednika i 4 člana.

Predsjednika i članove Komisije iz stavka 1. ovog članka imenuje Poglavarstvo Općine Kaštelir-Labinci na rok od 4 godine.

Administrativno-tehničke poslove u vezi s radom Komisije obavlja tijelo uprave određeno zakonom ili drugim propisom.

Članak 5.

Za označavanje imena ulica i trgova i obilježavanje zgrada mogu se koristiti ploče, slova i brojevi u obliku i materijalu koji odredi Jedinostveni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 6.

Ploče s imenima ulica, trgova i dijelova grada, kao i imenima naselja na cestama na kojima nije postavljen prometni znak "naziv naseljenog mjesta", te pločice kojima se obilježavaju zgrade brojevima pribavlja Jedinostveni upravni odjel .

Članak 7.

Troškove pribavljanja, postavljanja i održavanja ploča iz članka 6. ove Odluke snosi Općina Kaštelir-Labinci iz sredstava komunalne naknade.

Troškove pribavljanja, postavljanja i održavanja pločica s oznakom kućnog broja snose vlasnici zgrada i stanova.

Ukoliko vlasnik zgrade ili vlasnici stanova u višestambenoj zgradi ne zatraže izradu pločice putem Jedinostvenog upravnog odjela, ne postave pločicu na zgradu i ne održavaju, to će na njihov trošak, umjesto njih učiniti tijelo Općinske uprave.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 6. ove odluke.

2. POSTAVLJANJE NATPISA O TVRTKI, REKLAMA, TRANSPARENATA, DRUGIH NATPISA I UKRASA,TE URBANE OPREME

Članak 8.

Natpisi o tvrtki, reklame, reklamne ploče i konstrukcije, transparenti, zastave na jarbol, drugi prigodni natpisi i ukrasi, te objekti koji se mogu svrstavati pod pojam "Urbane opreme" kao što su klupe, koševi dr., (u daljnjem tekstu: natpisi i druge stvari), mogu se postaviti samo uz odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Ovlaštenika i uvjete izgradnje, postavljanja i održavanja objekata iz prethodnog stavka određuje Poglavarstvo

Članak 9.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje natpisa i drugih stvari prilaže se slijedeće: nacrt pročelja objekta sa svim detaljima otvora i raščlambe fasadnog platna (otvori, ukrasi, vijenci, stolarija i sl.), fotografija postojećeg stanja sa susjednim objektima u uličnom nizu, prijedlog rješenja

natpisa, reklame, reklamne ploče i konstrukcije sa sadržajem (tekst), proračun sigurnosti i dokaz vlasništva odnosno suglasnost vlasnika.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavu zastava na jarbol, transparenata i drugih pogodnih natpisa, potrebno je priložiti samo prijedlog rješenja i tehnički opis, te dokaz vlasništva odnosno suglasnost vlasnika, ako se postavlja na privatnu površinu.

Članak 10.

Natpisi i druge stvari izrađuju se.

- od čvrstog i trajnog materijala (kamen, lim, željezo, drvo, staklo, platno i dr. te iznimno i u manjoj mjeri od plastike),
- u pismoslikarskoj tehnici, otisak na dasci, reljefno - urezivanjem, lijev, emajl i sl. samostalnim slovima (znakovima) i dr.

Natpisi i druge stvari postavljaju se:

- pločno - usidrenom, konzolno, ovješeno, samostojeće i dr.
- na pročelju objekta, uz prometnice, na javnim površinama, te na drugim podobnim mjestima.

Natpisi i druge stvari moraju biti tehnički i estetski oblikovani, usklađeni s okolnim objektima i ambijentom, a kada se postavljaju uz prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom ugrožavati sigurnost prometa vozila i pješaka.

Članak 11.

U postupku izdavanja odobrenja, nadležna tijela primjenjuju i odgovarajuće zakone i druge propise.

Nadležno tijelo neće izdati odobrenja za postavljanje natpisa i drugih stvari kada to zahtjeva zaštita objekta zbog njegove spomeničke vrijednosti.

Članak 12.

Odobrenjem se utvrđuje oblik i veličina natpisa, i druge stvari, vrsta natpisa (pismoslikarski, svjetleći i dr.), tekst, materijal način postavljanja (pločni, konzolni) i drugi uvjeti.

Postavljanje natpisa i drugih stvari odobrava se najduže na rok od 5 godina, nakon čega se obnavlja zahtjev.

Članak 13.

Uvjeti iz ove Odluke za postavljanje natpisa drugih stvari rabe se i za izdavanje lokacijske dozvole od nadležnog tijela državne uprave.

Članak 14.

Korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi uz ulaz u poslovni prostor postaviti natpis o tvrtki.

Natpis o tvrtki mora biti ispisan čitljivim latiničkim slovima, tehnički i estetski oblikovan, jezično i gramatički ispravan, uredan, dimenzija najmanje 20x30 cm.

Članak 15.

Vlasnik postavljenog natpisa i druge stvari dužan ih je redovito održavati u urednom stanju, a dotrajale zamijeniti novima.

3. OSVJETLJAVANJE JAVNIH OBJEKATA I POVRŠINA

Članak 16.

Osim javne rasvjete, određeni javni objekti i površine mogu se posebno osvjetljivati. Plan osvjetljavanja donosi Poglavarstvo Općine Kaštelir-Labinci na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

4. UREĐENJE IZLOGA

Članak 17.

Izlozi, izložbeni ormarići i ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (dalje u tekstu: izlozi) moraju biti kvalitetno izrađeni i uređeni na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima, u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Članak 18.

Stakla na izlozima moraju se redovito čistiti, okviri izloga i ostala oprema moraju uvijek biti ispravni i u urednom stanju.

Članak 19.

Izložbeni ormarići i ostali slični objekti mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Zahtjeva se odobrenje postavljanja objekata iz prethodnog stavka prilaže se nacrt i tehnički opis, fotosnimka pročelja zgrade, način postavljanja, suglasnost vlasnika zgrade te pozitivnu odluku nadležnih tijela državne uprave kad je to određeno posebnim propisima.

Članak 20.

Osvjetljenje izloga i poslovnog prostora mora biti izvedeno na način da svjetlosne zrake ne udaraju izravno na prometnu površinu i ne smetaju prometu pješaka i vozila.

Članak 21.

Izlaganje pojedinih predmeta izvan izloga dopušteno je samo uz posebno odobrenje Jedinog upravnog odjela

Nije dozvoljeno vješanje i drugačije izlaganje robe na vratima i prozorima lokala, okvirima izloga i na pročeljima zgrada.

Nije dozvoljena neposredna prodaja robe iz izloga, niti izlog koristiti kao spremište robe ili ambalaže.

5. PLAKATIRANJE I OBAVJEŠTAVANJE ZVUČNIM NAPRAVAMA

Članak 22.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se lijepiti i pričvršćivati samo na određenim oglasnim pločama, oglasnim konstrukcijama i oglasnim ormarićima.

Iznimno, za određene manifestacije ili za trajanja predizbornih kampanja, Jedinstveni upravni odjel može odobriti isticanje plakata i na drugom mjestima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima plakati ne smiju biti istaknuti snosi organizator manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se manifestacija ili proizvod oglašuje

Članak 23.

Odobrenje za postavljanje oglasnih ploča, konstrukcija i ormarića, te za postavljanje plakata izdaje Jedinstveni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva Općine Kaštelir-Labinci.

Ovlaštenik postavljanja oglasnih ploča, konstrukcija i ormarića dužan je takve objekte održavati u urednom stanju.

Članak 24.

Ovlaštenik postavljanja plakata dužan je osigurati da plakati na plakatnim objektima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate odmah ukloniti ili prekriti novim plakatima.

Zabranjeno je prljanje i oštećivanje uredno istaknutih plakata, kao i skidanje i prekrivanje novim plakatima od strane neovlaštene osobe.

Članak 25.

Zvučnim napravama mogu se davati obavijesti pučanstvu.

Odobrenje za zvučno oglašavanje može se vršiti ljeti od 08.00 do 21.00 sat, a zimi od 09.00 do 18.00 sati.

Ljetno razdoblje, u smislu ove Odluke, traje od 01. travnja do 21. listopada, dok se ostali dio godine smatra zimskim vremenom.

Članak 26.

Puštanje glazbe, zvučnih poruka i slično u vezi obavljanja gospodarske i druge djelatnosti na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela.

Otvorenim prostorom u smislu prethodnog stavka smatraju se ugostiteljske i druge terase.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka može se izdati ljeti za vrijeme od 08.00 do 01.00 sat, a zimi za vrijeme od 09.00 do 22.00 sata, za jačinom zvuka koja je dozvoljena važećim propisima.

Izuzetno, u određenim opravdanim i posebno obrazloženim slučajevima, za održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, za obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i praznika, odobrenje se može dati i za duže vrijeme, u odnosu na vrijeme iz stavka 3. ovog članka.

6. PLANOVI NASELJA, TELEFONSKE GOVORNICE I DRUGI KOMUNALNI OBJEKTI

Članak 27.

Planovi naselja, telefonske govornice, spomenici i spomen obilježja, javni nužnici, komunalni objekti u općoj upotrebi mogu se izgrađivati, odnosno postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela, uz pozitivnu odluku nadležnih tijela državne uprave kad je to određeno posebnim propisima.

Ovlaštenika i uvjete izgradnje, postavljanja i održavanja objekata iz prethodnog stavka određuje Poglavarstvo Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 28.

Plan naselja mora se održavati u urednom stanju i najmanje jednom godišnje unositi promjene koje su u planu naselja nastale tijekom godine.

U planu naselja ucrtavaju se ulice i trgovi, te naznačuju svi značajniji objekti koji mogu biti od interesa žitelja i posjetitelja Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 29.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima okupljanja većeg broja potencijalnih korisnika.

Ovlaštenik postavljanja i iskorištavanja javnih telefonskih govornica dužan ih je održavati u ispravnom i urednom stanju.

Članak 30.

Komunalne objekte i urbanu opremu zabranjeno je uništavati i oštećivati, te šaranjem, crtanjem i na drugi način mijenjati i nagrđivati njihov izgled.

7. DJEČJA IGRALIŠTA I SPORTSKI OBJEKTI

Članak 31.

Javna dječja igrališta i sportski objekti mogu se koristiti samo u svrhu radi koje su izgrađeni.

U druge svrhe se dječja igrališta i sportski objekti smiju koristiti samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Površine, instalacije i oprema dječjih igrališta i sportskih objekata ne smije se oštećivati, odnositi i na drugi način uništavati.

Ovlaštenik upravljanja dječjim igralištima i sportskim objektima dužan ih je čuvati od uništenja i održavati u ispravnom i urednom stanju.

8. ZAUZIMANJE POVRŠINA ZA POTREBE GRAĐENJA, DOVOZA I ODVOZA MATERIJALA, ODLAGANJA NEISPRAVNIH VOZILA I DRUGIH STVARI

Članak 33.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog i otpadnog materijala, podizanje skela i slične radove koji se izvode u tijeku građenja mora se koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima Jedinštveni upravni odjel može izvođaču radova ili investitoru odobriti privremeno korištenje javnih površina u opsegu i na rok koji je neophodan za izvođenje radova.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka odrediti će se uvjeti i način istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala, mjere sigurnosti, kao i druge mjere koje treba poduzeti u tijeku izvođenja radova.

Prije izdavanja odobrenje podnositelj zahtjeva mora platiti naknadu za korištenje javne površine određenu posebnom odlukom

Članak 33.

Kod izvođenja građevnih radova mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javne površine mora biti stalno uredno složen na način da ne prijeći otjecanje oborinske vode i da ga ne raznosi vjetar.

Članak 34.

Izvođač građevinskih radova dužan je provesti osiguranje na gradilištu tako da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba održati u sanducima ili ogradama i u količinama koje su dostatne za dnevne potrebe. Prilikom dovoza i odvoza materijala ne smije ga prosipati po ulicama, a ukoliko do toga ipak dođe dužan ga je odmah ukloniti.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad hodnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može nesmetano odvijati pješački promet. Zaštitni krov mora prema ulici sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitno krovište preseže na kolnik, mora de ispred krovišta ostaviti slobodan prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje bilo kakvog prometa.

Na gradilištu treba postaviti i vertikalnu zaštitu tako da se na vanjskom dijelu skele postave zavjese od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Ako se građenje iz bilo kojeg razloga mora duže vrijeme obustaviti, nadležno tijelo može naložiti da se skele i drugi materijal uklone s javne površine.

Prilikom izvođenja radova ne smiju se oštećivati zelene površine, cvjetni nasadi i drveće.

Članak 35.

Korisnik javne površine za potreba građenja dužan je najkasnije 24 sata po završetku korištenja obavijestiti Jedinštveni upravni odjel da je prestao koristiti javnu površinu.

Jedinštveni upravni odjel izvršit će pregled korištenih javnih površina i ako ustanovi da su nastala oštećenja, naložit će pismeno korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko stranka ne postupi po nalogu Jedinštvenog upravnog odjela, javna površina će se dovesti u prvobitno stanje putem treće osobe, na trošak investitora ili izvođača radova.

Članak 36.

Za potrebe izvođenja radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova građevina i njihovih uređaja (krova, žljebova i slično) Jedinštveni upravni odjel može odobriti korištenja javne površine.

Tijekom obavljanja radova iz prethodnog stavka, izvođač je dužan poduzeti propisane mjere sigurnosti.

Članak 37.

U naseljima Općine Kaštelir-Labinci ne smiju se obavljati građevinski radovi u noćnim satima u vremenu od 20.00 sati navečer do zaključno 08.00 sati ujutro drugog dana.

Vrijeme odvijanja građevinskih radova dozvoljeno je u naseljima općine tokom cijele godine. U ljetnim mjesecima od 15. lipnja do 15. rujna, radovi građevinskim i radnim strojevima dozvoljeni su u vremenu od 9.00 sati do 17.00 sati.

Iznimno od navedenih termina mogu se izvoditi interventni radovi na sanaciji objekata i uređaja komunalne infrastrukture radi otklanjanja kvarova.

Poglavarstvo Općine Kaštelir-Labinci može u iznimnim slučajevima produžiti period u kojem se mogu izvoditi građevinski radovi, te odobriti korištenje javne površine za te potrebe.

Poglavarstvo Općine Kaštelir-Labinci može ograničiti opseg i zabraniti izvođenje građevinskih radova, te zauzimanje javnih površina za te potrebe i na drugim područjima Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 38.

Za iskrcavanje drva, ugljena i drugih krutih goriva, te za slaganje, piljenje i cijepanje drva i usitnjavanje ugljena treba prvenstveno koristiti vlastite površine. U slučaju kada takvih površina nema, može se navedene potrebe, osim za cijepanje drva i usitnjavanje ugljena, koristiti najneophodniji dio javne površine uz uvjet da se ne sprječava cestovni i pješački promet. Drva se moraju odmah nakon iskrcaja uredno složiti uz samu zgradu.

Korištenje javne površine za navedene svrhe dozvoljeno je najviše 2 dana.

Nakon korištenja javne površine, ista se mora dovesti u prvobitno stanje.

Članak 39.

Jedinstveni upravni odjel izvršit će pregled javne površine i ako ustanovi da su nastala oštećenja ili je javna površina onečišćena, naložit će pismeno korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.

Ukoliko stranka ne postupi po pismenom nalogu iz prethodnog stavka, javna površina će se dovesti u prvobitno stanje putem treće osobe na trošak korisnika javne površine.

Članak 40.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala vrši se prvenstveno u zgradama i na zemljištima izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima (nedostatak prostora, nepostojanje kolnog ulaza i slično) može se ukrcaj i iskrcaj privremeno izvršiti i na javnim površinama osim na mjestima gdje je to zabranjeno. Ukrcaj i iskrcaj mora se odvijati brzo i bez zastoja uz što manje ometanje prometa ljudi i vozila.

U slučaju da se roba mora iskrcati na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako da u što manjoj mjeri ometa promet i ukloniti s javne površine u roku od jednog dana.

Prilikom ukrcaja robe ne smiju se oštećivati javne prometne i zelene površine i nasade.

Članak 41.

Motorna i druga vozila koja nisu u voznom stanju, kao i dijelove tih vozila, te dotrajala plovila, ne smije se ostavljati u šumama, parkiralištima i ostalim javnim površinama duže od 3 dana.

Vozilom koje nije u voznom stanju smatra se vozilo koje nema registarske tablice ili nije registrirano, kojemu nedostaje motor, jedan ili više kotača, jedno ili više stakala, dio karoserije i slično.

Vlasnik vozila koje nije u voznom stanju upozorit će se da to vozilo u određenom roku ukloni sa površina iz stavka 1. ovog članka. Ako nije moguće utvrditi vlasnika vozila iz prethodnog stavka, ili ako

upozoreni poznati vlasnik ne ukloni vozilo u određenom roku, to će se vozilo smatrati napuštenom stvari i kao komunalni otpad ukloniti s mjesta na koje je ostavljeno.

Ako je vlasnik vozila poznat, vozilo će se ukloniti na trošak vlasnika.

Članak 42.

Nije dozvoljeno odlagati ambalažu i slično na javnu površinu ispred poslovnog prostora.

Nije dozvoljeno postavljanje uređaja ili predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, na javnu površinu ispred zgrada, ograda, na zgradu ili na ogradu.

9. ODLAGANJE OTPADNOG GRAĐEVNOG MATERIJALA

Članak 43.

Otpadni građevni materijal odlaže se na posebnim odlagalištima.

Mjesto za odlaganje otpadnog građevnog materijala određuje Jedinствeni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva Općine Kaštelir-Labinci.

Odlaganje otpadnog građevnog materijala može se vršiti samo temeljem odobrenja Jedinственоg upravnog odjela

Za odlaganje otpadnog građevnog materijala plaća se naknada po m³ prije dobivanja odobrenja. Visinu naknade određuje Jedinствeni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 44.

Jedinствeni upravni odjel može izdati odobrenje za odlaganje otpadnog materijala i na druga mjesta, kao što je riječna obala, depresije, močvare i slično.

Odobrenjem iz prethodnog stavka određuje se vrsta materijala koji se može odlagati, mjesto odlaganja, obveza i način ravnjanja odlagališta i drugi uvjeti odlaganja.

10. ODLAGANJE KUĆNOG OTPADA I OTPADA OD OBAVLJANJA GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 45.

Kućni otpad može se odlagati samo za u to postavljene kontejnere ili eliminirati na drugačiji propisan način.

Članak 46.

Poslovni objekti moraju u svom sastavu imati uređeno mjesto i kontejnere za odlaganje otpada prije odvoza.

U poslovnom objektu ili uz takav objekt u kojem se pružaju takve usluge da nastaje otpad (prodaja sladoleda, jela pakovana za konzumaciju u hodu, pića u ambalaži koja se odbacuje, lutrija i slično) korisnik je dužan stalno osigurati posude za odlaganje otpada.

Članak 47.

Krupni i zagađujući otpad koji nastaje obavljanjem industrijske i zanatske djelatnosti (piljevina, metalni otpad, motorna i ostala ulja, plinovi i drugo) mora se odlagati na neškodljiv način primjereno vrsti otpada.

11. UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA GRAĐEVINA, DVORIŠTA I OKUĆNICA, KORIŠTENJE DVORIŠTA I OKUĆNICE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 48.

Vanjski dijelovi građevina kao fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i druge vanjske instalacije, moraju se redovito održavati.

Vanjski dijelovi zgrada u urbanoj cjelini mjesta Kaštelir-Labinci koji svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti nagršuju opći izgled ulice i okoliša moraju se urediti u roku od mjesec dana od dana kada je o navedenoj okolnosti upozoren vlasnik građevine ili stana, ako je to moguće zbog rokova odvijanja građevinskih radova.

Vanjski dijelovi zgrada na ostalom području Općine Kaštelir-Labinci moraju se urediti u roku od dva mjeseca od dana upozoravanja vlasnika od strane Jedininstvenog upravnog odjela.

Članak 49.

Vlasnici građevina dužni su dvorišta i okućnice tih građevina stalno održavati u urednom stanju, redovito obrezivati ogradno raslinje, kositi travu, obnavljati nasade, materijal i stvari koje se ne koriste uredno složiti, odnosno ukloniti s okućnice i poduzimati i druge slične radnje koje su neophodne za uređenje okoliša.

Vlasnici septičkih jama dužni su ih redovito čistiti i prazniti da ne dolazi do prelijevanja istih.

Zaštitne naprave (rolai, tende, platna i sl.) koje bi presezale na javnu površinu, ili su vidljive s javne površine, mogu se iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na zgradama, odnosno na fasadama zgrada postavljati samo uz odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela.

Postavljanje zaštitnih naprava neće se odobravati ako bi one smetale prometu pješaka i vozila ili ako bi zbog veličine, boje, izvedbe i sličnog ili zbog samog postavljanja umanjivale arhitektonske ili ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se kane postaviti.

Zaštitne naprave moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

Članak 50.

Gospodarske i druge djelatnosti koje se vrše iz dvorišta, okućnice, poljoprivredne i građevinske parcele na način da se poslovne usluge koriste neposredno s javne površine, bez ulaska u dvorište, okućnicu ili parcelu, mogu se obavljati samo uz odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdat će se pod uvjetom da se obavljanjem djelatnosti građanima ne onemoguću redovno i uobičajeno korištenja javne površine.

Temeljem odobrenja za obavljanje djelatnosti u smislu ovoga članka, ne može se zauzimati javna površina.

Štandovi, kiosci, te drugi montažni i privremeni objekti i stvari u dvorištima, na okućnicama, poljoprivrednim i građevinskim parcelama mogu se postavljati uz odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela.

12. DRŽANJE DOMAĆIH ŽIVOTINJA I KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 51.

U naseljima Općine Kaštelir-Labinci, dozvoljava se, za vlastite potrebe, držanje krava, svinja, ovaca, kokoši te druge krupne i sitne stoke i peradi, uz uvjet da držanje istih zadovoljava tehničke i higijenske uvjete.

Gnojnice moraju biti ograđene i redovito održavane.

Članak 52.

U naseljima Općine Kaštelir-Labinci, izvan stana, odnosno kuće, mogu se držati psi, mačke ili drugi kućni ljubimci.

Držanjem kućnih ljubimaca izvan stana, odnosno kuće, smatra se držanje tih životinja u dvorištu, na okućnici i građevinskoj parceli, kao i kretanje te zadržavanje tih životinja na području izvan dvorišta, okućnice ili parcele vlasnika životinja.

Na javnoj površini, kućni ljubimci moraju biti uz pratnju i nadzor vlasnika životinje.

Stoku i kućne ljubimce bez nadzora u naselju i izvan naselja iz stavka 1. ovog članka Jedinostveni upravni odjel, odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor, će uz angažiranje ovlaštene veterinarske službe, uhvatiti i čuvati do 3 dana. Ako se u tom roku ne pojavi vlasnik stoke i kućnih ljubimaca i ne plati troškove hvatanja i čuvanja, te će se životinje smatrati napuštenima.

II. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE ODLUKE

Članak 53.

Poglavarstvo će po potrebi donositi opće i pojedinačne akte radi provedbe ove Odluke.

Članak 54.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke i akata donijetih za njeno provođenje vršit će Jedinostveni upravni odjel, odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor.

Članak 55.

Jedinostveni upravni odjel odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor spriječit će svako postavljanje stvari, objekata i izvođenje radova za koje nije izdano odobrenje propisano ovom Odlukom ili aktima za njeno provođenje.

Članak 56.

Stvari i objekte postavljene bez odobrenje propisanog ovom Odlukom, protivno odobrenju ili koji se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju Jedinostveni upravni odjel odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor uklonit će na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postavila takve stvari i objekte.

Ako su na javnim i drugim površinama ili građevinama izvedeni građevinski i drugi radovi bez potrebnog odobrenja, Jedinostveni upravni odjel odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor, poduzet će mjere za vraćanje površina ili građevina u prvobitno stanje, na trošak pravne ili fizičke osobe koja je izvršila radove.

Članak 57.

Zbog uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine Kaštelir-Labinci Jedinstveni upravni odjel odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor poduzet će i druge svrsishodne mjere, na trošak pravne ili fizičke osobe koja je prouzrokovala narušavanje komunalnog reda ili ugrozila imovinu Općine Kaštelir-Labinci.

Članak 58.

Ako je za postavljanje stvari i objekata propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine Kaštelir-Labinci, Jedinstveni upravni odjel odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor, uklonit će postavljene stvari i objekte, ako obveznik uplate poreza i naknada ne namiri svoju obvezu u roku od mjesec dana od nastale obveze.

III. KAZNENE ODREDBE

Članak 59.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 Kuna kaznit će se za prekršaj sa pokrićem materijalnih troškova pravna osoba:

1. ako oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijenja ploče s imenima ulica, trgova, naselja i dijelova naselja (članak 7.)
2. ako bez odobrenja postavi i drži postavljen natpis ili drugu stvar (članak 8.)
3. ako ne postavi propisani natpis o tvrtki (članak 14.)
4. ako postavljeni natpis i drugu stvar ne održava u urednom stanju (članak 15.)
5. ako izlog ne održava u čistom i ispravnom stanju (članak 18.)
6. ako postavlja izložbene ormariće i slične objekte bez odobrenja (članak 19.)
7. ako izvede osvjetljenje tako da smeta prometu pješaka i vozila (članak 20.)
8. ako izlaže stvari izvan izloga bez odobrenja (članak 21. stavak 1.)
9. ako izlaže robu na vratima (članak 21. stavak 2.)
10. ako neposredno prodaje robu iz izloga ili izlog koristi kao spremišta (članak 21. stavak 3.)
11. ako plakate i sl. postavlja bez odobrenja (članak 23. stavak 1.)
12. ako oglasne ploče i sl. ne održava u urednom stanju (članak 23. stavak 2.)
13. ako prlja i oštećuje plakate i sl. (članak 24. stavak 2.)
14. ako u predizbornim aktivnostima postavlja stalke, plakate i sl. bez odobrenja (članak 22. stavak 2.)
15. ako po proteku važenja odobrenja ne ukloni stalke i slično (članak 22. stavak 3.)
16. ako koristi zvučne naprave za zvučno oglašavanje bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 25)
17. ako pušta glazbu i slično bez odobrenja i jačim zvukom od propisanog (članak 26.)
18. ako planove naselja i ostalo postavlja bez odobrenja (članak 27.)
19. ako ne održava telefonske govornice (članak 30. stavak 3.)
20. ako komunalne objekte i urbanu opremu uništava (članak 30.)
21. ako dječja igrališta i sportske objekte koristi protivno njihovoj svrsi (članak 31. stavak 1.)
22. ako dječja igrališta i objekte koristi bez odobrenja (članak 31. stavak 2.)
23. ako oštećuje dječja igrališta i sportske objekte (članak 31. stavak 3.)

24. ako dječja igrališta i sportske objekte ne čuva i ne održava u ispravnom stanju (članak 31. stavak 4.)
25. ako gradilište ne uredi i osigura (članak 33. i 35.)
26. ako oštećuje zelene površine i sl. (članak 34. stavak 5.)
27. ako gorivom i robom postupa protivno članku 38 i 40.
28. ako obavlja građevinske radove protivno članku 37. Odluke
29. ako vozila u nevoznom stanju odlaže u šumama i drugdje (članak 41. stavak 1.)
30. ako na javne površine i drugdje stavlja opasne uređaje i predmete (članak 42. stavak 2.)
31. ako otpadni građevni materijal odlaže izvan odlagališta (članak 43. stavak 1.)
32. ako otpadni građevni materijal odlaže bez odobrenja (članak 43. stavak 3. i članak 44. stavak 1.)
33. ako kućni otpad odlaže protivno članku 45. Odluke
34. ako u poslovnom objektu ili uz objekt ne osigura mjesto i posude za odlaganje otpada (članak 46.)
36. ako krupni i zagađujući otpad odlaže protivno članku 47. Odluke
37. ako ne uredi vanjske dijelove zgrada u roku (članak 48.)
38. ako ne uređuje dvorište i okućnicu (članak 49. stavak 1.)
39. ako postavlja zaštitne naprave bez odobrenja (članak 49. stavak 2.)
40. ako zaštitne naprave ne održava u ispravnom i urednom stanju (članak 49. stavak 4.)
41. ako iz dvorišta i okućnice obavlja djelatnost ili u njima postavlja povremene i montažne objekte bez odobrenja (članak 50. stavak 1. i 4.)

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 Kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi, za djela i propuste iz prethodnog stavka.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Kaštelir-Labinci („Službeni glasnik Općine Poreč“, broj 8/97).

Članak 61.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci.

Klasa: 011-01/07 -01/20
Ur. Broj: 2167-06-01-07-07
Kaštelir, 24. 04. 2007.

**PRESJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Rozana Petrović v.r.**